

САЛЕХАРДСКАЯ ЕПАРХИЯ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОЯБРЬСКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ
ГИМНАЗИЯ»



Принято
педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.18

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке рабочих программ учебных предметов, курсов

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано с целью повышения эффективности реализации основной общеобразовательной программы негосударственного общеобразовательного учреждения «Ноябрьская православная гимназия» (далее по тексту- НОУ «НПГ»). НОУ «НПГ», улучшения качества предоставления образовательных услуг. Положение регламентирует порядок разработки рабочих программ учебных предметов, курсов.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

-от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введение в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями от 26.11.2010 №1241; от 22.09.2011 № 2357; от 29 декабря 2014 г. № 1643, от 31 декабря 2015 г. № 1576.

-от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями от 29 декабря 2014 г. № 1644; от 25.05.2015 №08-761, от 31 декабря 2015 г. № 1577.

-от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями от 31 декабря 2015 г. № 1578, санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10(в ред. изменений N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 N 85, изменений N 2. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 N 72, изменений N 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 N 81).

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее - ФГОС общего образования) рабочие программы учебных предметов, курсов (далее - рабочие программы) должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ общего образования.

1.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основных образовательных программ общего образования с учетом программ, включенных в их структуру.

1.4. Рабочая программа - нормативный акт образовательной организации, целью которой является планирование, организация и управление учебным процессом в рамках конкретного учебного предмета, курса. Педагогические работники образовательной организации обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденной рабочей программой.

1.5. Разработка рабочих программ осуществляется на основе ФГОС общего образования и примерных основных образовательных программ, а также федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования для классов, не перешедших на ФГОС общего образования; основных образовательных программ образовательной организации; учебного плана образовательной организации; календарного учебного графика на текущий учебный год;

1.6. Содержание учебных предметов строится на основе использования примерных учебных программ или авторских программ в соответствии с учебниками из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, учебными пособиями, выпущенными организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.7. Учитель автор-составитель рабочей программы может самостоятельно:

- расширять перечень дидактических единиц в пределах, регламентированных максимальной аудиторной нагрузкой обучающихся, и при условии соблюдения преемственности (но не более 20% от их общего объема);
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять время, отведенное на изучение курса между разделами и темами по их значимости;
- дополнять перечень лабораторных и практических работ;
- конкретизировать требования к личностным, предметным и метапредметным результатам обучающихся;
- включать материал регионального содержания в объеме выделенных на данный предмет учебных часов;

1.8. Образовательная организация несет ответственность за реализацию не в полном объеме рабочих программ согласно учебному плану и графику учебного процесса.

1.9. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

1.10. Классификация рабочих программ по уровню реализуемого содержания:

1.10.1. Рабочие программы для изучения предмета на базовом уровне (1-11 классы): являются инструментом для реализации государственного стандарта общего образования и позволяют осуществить общеобразовательную подготовку учащихся. Основой для составления этих программ являются примерные программы.

1.10.2. Рабочие программы для изучения предмета на углубленном уровне (2-9 классы): обеспечивают дополнительную подготовку по определенному направлению (Гуманитарному, естественнонаучному, математическому и т.д.). Программа для изучения предмета на углубленном уровне предполагает наличие дополнительного содержания (не менее 10-15%), которое позволяет изучить дополнительные вопросы, темы, не содержащиеся в примерной программе, НОУ «НПГ», направления предпрофильной подготовки, потребности и запросы участников образовательных отношений, авторский замысел педагога.

1.10.3. Рабочие программы для изучения предмета на профильном уровне (10-11 классы): позволяют более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создают условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.10.4. Рабочие программы элективного учебного предмета (10-11 классы), выполняющих функцию надстройки профильных предметов (их углубления), расширяющих содержание базового предмета, что позволяет получить обучающимся дополнительную подготовку.

1.10.5. Рабочие программы специальных учебных курсов (2-9 классы), расширяющих содержание образования, с целью обеспечения вариативности, расширения содержания образования, дифференциации обучения, создания условий для интеллектуального, развития, формирования устойчивого интереса к предмету.

1.10.6. Рабочие программы элективных курсов (9 классы), реализуемые, с целью создания условий школьнику для реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области: выявления готовности обучающихся изучать предмет на углубленном уровне, углубления и расширения предметного содержания, создания условий для сдачи экзамена по выбору; направлены на предпрофильную подготовку обучающихся.

2. Структура и содержание рабочей программы

2.1. Титульный лист (приложение №1) должен содержать:

- наименование Учредителя школы (согласно Уставу);
- наименование образовательной организации (согласно Уставу);
- наименование «Рабочая программа предмета, курса по (указание учебного предмета) для класса»;
- указание уровня реализации содержания программы (на базовом, на углубленном, на профильном);

- указание количества часов в неделю, всего часов;

- сведения об учителях авторах-составителях рабочей программы (одного или нескольких);

- гриф рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы;

- учебный год разработки рабочей программы.

2.2. Пояснительная записка должна быть лаконичной и отражать следующее

2.2.1. Нормативно-правовые документы, на основании которых разработана рабочая программа; сведения о программе (примерной/ или авторской), на основании которой разработана рабочая программа, с указанием наименования, если есть - авторов и места, года издания;

2.2.2. Общая характеристика учебного предмета, курса включает цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы согласованные с целями образовательной программой школы;

2.2.1. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане

- информация о предметной области в которую включен учебный предмет,

- за счет каких часов реализуется (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений);

- о количестве учебных часов (годовое и недельное количество часов, на которое рассчитана рабочая программа, в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком;

- виды и формы годовой промежуточной аттестации учащихся, согласно локальному акту школы в форме утвержденной учебным планом, материалы для их проведения могут быть представлены в приложении к рабочей программе-

2.2.2. Описание учебно-методического комплекта включая электронные ресурсы, в соответствии с учебниками из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, учебными пособиями, выпущенными организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования,

2.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса описываются в соответствии с примерными основными образовательными программами общего образования и образовательными программами образовательной организации. В них отражаются: основные идеи и система ценностей, формируемые учебным предметом; конечная система знаний; перечень умений и навыков, способов деятельности; перечень проблем, которые учащиеся должны

научиться решать, изучая данный предмет Требования к уровню усвоения должны быть не ниже требований, сформулированных в ФГОС общего образования.

2.4. Содержание учебного предмета, курса. В наличии структурный элемент программы, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в тематическом планировании, выделяющий необходимое количество часов для изучения раздела, темы;

- проведение текущего контроля успеваемости обучающихся; проведение практических и лабораторных работ.

2.3. Тематическое планирование (календарно-тематическое планирование) является частью рабочей программы, разрабатывается и утверждается на каждый учебный год. В тематическом планировании необходимо отразить: количество часов, отведенное на изучение предмета, тем (разделов) - по плану, по факту; темы уроков с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы; проведение контрольных работ, практических/лабораторных работ (в графе «Тема урока», с указанием названия работы).

3. Механизм разработки, согласования и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета, курса разрабатывается учителем, обеспечивающим преподавание учебного предмета, курса в соответствии с учебным планом образовательной организации.

3.2. Разработанная рабочая программа рассматривается на заседании соответствующих методических объединений учителей на предмет соответствия структуры и содержания программ установленным требованиям до определенного образовательной организацией срока. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе методического объединения.

3.3. При соответствии рабочей программы установленным требованиям на ее титульном листе указываются реквизиты протокола заседания методического объединения, на котором данная программа рассматривалась. После чего рабочая программа согласовывается с заместителем директора и утверждается директором не позднее 31 августа.

3.4. Коррективы вносятся с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в рабочей программе на учебный год проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п.3.2, п.3.3. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к рабочей программе.

3.5. К рабочей программе может прикладываться внешняя рецензия, подготовленная специалистами соответствующего профиля. Рецензия должна содержать обоснованные рекомендации к использованию данной рабочей программы в образовательном процессе.

3.6. При проведении экспертизы рабочей программы к ней прилагаются заполненные экспертные заключения.

4. Делопроизводство

4.1. Рабочая программа входит в состав программно-методического комплекса по предмету и является частью основной образовательной программы школы.

4.2. Бумажные варианты утвержденных рабочих программ всех предметов должны храниться в сброшюрованном виде у учителя и у администрации как раздел образовательной программы общего образования (по 1экз.). Электронный вариант рабочей программы хранится в электронной базе данных на сервере школы.

4.3. Рабочая программа должна быть оформлена следующим образом:

- текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля с трех сторон по 2 см, справа - 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4;

- таблицы вставляются непосредственно в текст;

- титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложений.

4.4. Заместитель директора осуществляет контроль за:

- введением рабочей программы (рассмотрением ее на методическом объединении, утверждением);

- наличием копий рабочих программ, выписок из протоколов заседаний методических объединений, педагогических советов в методическом кабинете.

4.5. Администрация НОУ «НПГ» осуществляет систематический контроль за:

-выполнением рабочих программ, их практической части, соответствия записей в классном журнале пройденного на уроке материала рабочей программе;

-уровнем учебных достижений обучающихся по рабочим программам, анализируя статистические данные о результатах реализации программ учителем в аналитических справках по реализации программ.