


Приложение №2  
к приказу № 8609  
от « 01 » 09 2014г.

СОГЛАСОВАНО  
ЕПИСКОП САЛЕХАРДСКИЙ и  
НОВОУРЕНГОЙСКИЙ

 Николай (Чашин С.Н.)



УТВЕРЖДЕНО  
Директор НОУ НПГ

 Ю.В. Ларичев

**Положение  
о комиссии по распределению фонда надбавок и доплат работникам  
негосударственного общеобразовательного учреждения  
«Ноябрьская Православная Гимназия»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения работы комиссии по распределению фонда надбавок и доплат работников негосударственного общеобразовательного учреждения «Ноябрьская Православная Гимназия» (далее по тексту - Комиссия).

2. Комиссия является выборным органом, состав которой утверждается приказом руководителя негосударственного общеобразовательного учреждения «Ноябрьская Православная Гимназия».

3. В состав комиссии могут входить: представители Учредителя гимназии и трудового коллектива.

4. Комиссию возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Комиссии открытым голосованием из числа членов Комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Председатель назначает секретаря Комиссии.

**2. Основные функции Комиссии**

2.1. Разработка критериев, механизмов, установления и снятия надбавок и доплат.

2.2. Определение размеров надбавок и доплат.

2.3. Разработка расчетного показателя для определения размера стимулирующих надбавок и доплат, определяющих количество баллов, на основании которых устанавливается соответствующая надбавка.

**3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Организационной формой работы Комиссии являются ее заседания, которые проводятся 4 раза в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.2. Работник учреждения проводит самооценку продуктивности деятельности за проработанный период согласно Положению о фонде надбавок и доплат руководителя и работников негосударственного общеобразовательного учреждения «Ноябрьская Православная Гимназия», вносит ее в информационную карту оценки деятельности и предоставляет ее заместителям руководителя по курируемым направлениям.

3.3. Информационная карта, заполненная после указанного срока в п. 2.8. Положения о фонде надбавок и доплат руководителя и работников негосударственного общеобразовательного учреждения «Ноябрьская Православная Гимназия», к рассмотрению не

принимается.

3.4. Форма информационной карты составляется на каждую категорию работников учреждения отдельно и включает в себя: перечень критериев, индикаторов; вес индикаторов (в баллах); результаты деятельности (указываются подтверждающие документы), самооценка в баллах, оценка комиссии в баллах.

3.5. Заместители руководителя по курируемым направлениям представляют в Комиссию информационные карты работников за истекший период и результаты их деятельности лично.

3.6. Директор учреждения лично представляет в Комиссию информационные карты оценки деятельности заместителей за истекший период, являющихся основанием для установления надбавок.

3.7. Комиссия выполняет оценку деятельности каждого работника учреждения на основании представленных информационных карт.

3.8. Комиссия принимает решение об установлении и размере стимулирующих надбавок и доплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом директора учреждения.

3.9. Комиссия принимает решение о снятии (или не установлении) стимулирующих надбавок и доплат в случаях:

- наличия дисциплинарного взыскания;
- окончания срока действия стимулирующей выплаты;
- добровольного (письменного) отказа от выполнения вида работ, за которые была предусмотрена надбавка.

3.10. Заключение Комиссии являются окончательными и не подлежат обжалованию.